



MISURE DI SOSTEGNO ALL'EMERGENZA SOCIO-ASSISTENZIALE DA COVID-19 A VALERE DEL POC SICILIA 2014/2020 IN ATTUAZIONE DELL'ART.9, CO. 2, L.R.12 MAGGIO 2020, n. 9 E DELLA DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE N. 574 DEL 15/12/2020

attuazione dell'art. 9, comma 2, della Legge Regionale 12/05/2020, n. 9, per quanto previsto dalle Deliberazioni della Giunta Regionale n. 124 del 28/03/2020, n. 135 del 07/04/2020, n. 148 del 17/04/2020 e n. 574 del 15/12/2020, nonché dal DDG. n. 129 dell'01/02/2021 del Dipartimento Reg. le della Famiglia e delle Politiche Sociali.

COMUNE DI MARSALA

(C.F. 00139550818)

SCHEMA CONVENZIONE CON ESERCIZI COMMERCIALI / FARMACIE CHE SONO RISULTATI IDONEI PER FORNITURE DI BENI ALIMENTARI DI PRIMA NECESSITÀ, PASTI PRONTI DA ASPORTO, PRODOTTI FARMACEUTICI, PRODOTTI PER L'IGIENE PERSONALE E DOMESTICA, DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, BOMBOLE DEL GAS, MEDIANTE BUONI SPESA/VOUCHER ELETTRONICO ASSEGNATO A PERSONE ESPOSTE AGLI EFFETTI ECONOMICI DERIVANTI DALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19

CUP

TRA

il Comune di Marsala, Codice fiscale 00139550818, nella persona della dott.ssa Matilde Adamo che interviene al presente atto in qualità di Dirigente del Settore Servizi alla persona, di seguito indicato come "committente",

E

l'Esercizio commerciale con sede in

Via.....P.IVA.....,

nella persona di che interviene al presente atto in qualità dititolare del/i punto/i vendita sito/i in Marsala il quale dichiara consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

a) che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di.....e che i dati relativi all'impresa sono i seguenti:
..... numero di iscrizione alla C.C.I.A.A.

b) che non sussiste alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii a carico dell'impresa richiedente, nonché alcuna causa di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 06/09/2011, n. 159 e ss.mm.ii;

c) di aver preso visione e di accettare senza riserve tutte le condizioni contenute nell'avviso pubblico finalizzato alle manifestazioni di interesse per le forniture di cui in oggetto;

d) che in data _____, ha manifestato il proprio interesse a partecipare alla individuazione degli esercizi commerciali disponibili ad accettare i Buoni Spesa emessi dal Comune, nonché ad essere iscritta all'elenco degli esercizi commerciali convenzionati, previa definizione, d'intesa con l'Ente, delle modalità tecniche di gestione dei Buoni Spesa,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1 – Oggetto e finalità

La presente Convenzione ha per oggetto l'utilizzo dei buoni spesa emessi dal Comune di Marsala per l'acquisto di generi alimentari e beni di prima necessità. Il buono spesa/voucher elettronico assegnato al cittadino beneficiario è spendibile **ESCLUSIVAMENTE** per l'acquisto di generi alimentari, pasti pronti da asporto, beni di prima necessità (prodotti per l'igiene personale, per la sanificazione e per l'igiene degli ambienti domestici), prodotti per l'infanzia (latte, omogeneizzati, pannolini e prodotti alimentari specifici) bombole di gas, dispositivi di protezione individuale, prodotti farmaceutici. **RESTANO ESCLUSI** alcolici (vino, birra) e superalcolici (liquori vari), cosmetici, prodotti per la casa che non sono da considerarsi beni di prima necessità quali piccoli elettrodomestici, prodotti informatici, ricariche telefoniche, pentole, stoviglie, piatti e bicchieri di plastica e quant'altro non rientri fra i prodotti essenziali.

Art. 2 - Impegni del Comune

Il Committente, attraverso specifici criteri di verifica e su richiesta degli interessati, procede alla quantificazione del fabbisogno di ciascun nucleo familiare per l'acquisto di generi alimentari e beni di prima necessità, erogando il beneficio tramite la consegna di buoni spesa/voucher elettronici. Le persone/famiglie beneficiarie scelgono ove spendere i propri buoni acquisto, in base all'elenco degli esercizi aderenti alla presente convenzione, che viene pubblicato e sarà mantenuto costantemente aggiornato nel sito istituzionale dell'Ente.

Art. 3 – Impegni dell'esercizio commerciale

Il Fornitore dovrà vendere esclusivamente generi alimentari, di igiene per la casa e la persona o altri beni di prima necessità ai nuclei familiari assegnatari dei buoni acquisto senza pretendere da questi null'altro che la cessione dei buoni corrispondenti al valore della merce acquistata; non è consentito l'acquisto con i suddetti buoni di alcolici o prodotti di profumeria o comunque di beni non ricompresi fra quelli di prima necessità.

I buoni spesa non sono convertibili in denaro contante. In caso di sconto offerto dall'esercente, verrà prima applicato lo sconto e poi sottratto il valore del buono.

Al momento della vendita verrà rilasciato il previsto scontrino fiscale con la descrizione e quantificazione della merce acquistata, nonché del suo valore.

Il Fornitore deve avere locali idonei a garantire le massime condizioni di sicurezza ed il rispetto delle vigenti indicazioni per la prevenzione della diffusione del virus Covid – 19 stabilite dai D.P.C.M. ed Ordinanze in premessa richiamati.

Si dichiara disponibile non disponibile alla consegna domiciliare per coloro che sono impossibilitati a recarsi personalmente presso l'esercizio e in subordine per tutti gli altri, al fine di evitare lo spostamento delle persone, pericoloso in termini di diffusione del contagio. Di ciò sarà data esplicita informazione agli utenti nella lista pubblicata nel sito.

È in capo al Fornitore la verifica del corretto utilizzo del buono da parte dell'utente, verificando che i prodotti acquistati rientrino tra quelli ammessi, sopraindicati.

Il Fornitore si impegna, altresì, ad utilizzare quale sistema di gestione dei buoni spesa quello elettronico mediante piattaforma denominata Si Voucher, attraverso registrazione al seguente link: https://marsala.sicare.it/buonispesa/buonispesa_domanda_fornitore.php

Art. 4 – Modalità di Rimborso

Il Fornitore, con cadenza mensile, invierà specifica richiesta di pagamento al Comune di Marsala, tramite l'emissione di fattura elettronica (ai sensi della Legge 244/2007 art. 1, commi 209-2014, e del D.Lgs. n. 127/2015, come modificato dalla Legge n. 205/2017) "fuori campo IVA", ai sensi dell'art. 6-quater del Decreto IVA (D.P.R. n. 633/1972) e dell'art. 2, comma 3, lett. a), D.P.R. n. 633/1972, con corrispettivo pari al valore nominale riportato nei Buoni Spesa emessi dall'Ente ed incassati dal fornitore, allegando la rendicontazione dei prodotti venduti ai possessori di voucher autorizzati dall'Ente costituita da idonea documentazione scaricata dal sistema.

Il Committente, fatta salva la eventuale verifica che i prodotti acquistati rientrino nella tipologia di prodotti ammessi e la regolarità della rendicontazione, procederà al pagamento di quanto

dovuto al Fornitore, nei termini di legge, previa verifica dei requisiti di ordine contributivo e fiscale, nonché della regolarità con riguardo ai tributi locali e al canone del servizio idrico, mediante versamento sul conto corrente intestato allo stesso, riportato nella citata fattura elettronica.

Il Committente dichiara espressamente che le fatture emesse dal Fornitore non dovranno indicare alcun CIG in quanto la procedura di cui all'avviso pubblico indicato nelle premesse, esula dal campo di applicazione della Legge n. 136/2010 e sue successive modifiche ed integrazioni.

I buoni acquisto assegnati alle famiglie marsalesi potranno essere spesi dalla data di invio del buono spesa/voucher fino alla data di scadenza nello stesso indicata.

Art. 5 – Controlli

Il Comune può effettuare in qualsiasi momento, a mezzo di propri incaricati o tramite le Forze dell'Ordine, verifiche dirette ad accertare l'esatto adempimento delle prestazioni dovute e l'utilizzazione corretta da parte del beneficiario e dell'esercizio commerciale del buono acquisto erogato, nonché della rispondenza degli acquisti alla tipologia di prodotti consentiti, riservandosi la facoltà di non riconoscere il rimborso al commerciante per prodotti venduti non conformi a quanto sopra indicato, così come di interrompere il servizio per il beneficiario del buono.

Art.6 – Durata della Convenzione

La presente convenzione decorre dalla data della sottoscrizione ed ha validità sino al 31 dicembre 2022.

Art.7 – Riservatezza dei Dati

L'esercizio commerciale, nell'ambito della realizzazione del servizio in argomento, è tenuto al rispetto della normativa in materia di privacy, ai sensi del GDPR2016/679.

Art. 8 – Risoluzione

La convenzione potrà essere risolta anticipatamente da parte di entrambi i contraenti, anche prima della scadenza del predetto termine mediante comunicazione scritta e motivata.

In caso di inadempimento di quanto previsto dalla presente convenzione, il Comune, previa contestazione e diffida, può provvedere alla risoluzione della Convenzione con un preavviso di almeno 15 giorni di calendario.

Art. 9 – Controversie

Per le eventuali controversie tra le parti inerenti l'esecuzione della presente convenzione sarà competente il Tribunale di Marsala, restando espressamente esclusa ogni forma di arbitrato.

Art. 10 – Spese Convenzione

Le eventuali spese inerenti e derivanti dalla presente Convenzione sono a carico dell'esercizio commerciale convenzionato. La presente convenzione verrà registrata solo in caso d'uso.

Art. 11 – Norma Di Rinvio

Per quanto non previsto dalla presente convenzione si fa rinvio alle norme del Codice Civile.

Letto, confermato, sottoscritto

Marsala

p. il Comune di Marsala

p. l'esercizio commerciale