

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SCIALABBA LIBERALE ALDO
Indirizzo	Via delle Sirene n.19 Marsala
Telefono	3482376025
Qualifica attuale	FUNZIONARIO AMM.VO/CONT.LE A TEMPO INDETERMINATO PRESSO IL COMUNE DI MARSALA , CAT. GIURIDICA D/3 Cat. ECONOMICA. D/6.
Data Assunzione Comune di Marsala	14/09/1987
Incarico ricoperto attualmente	Funzionario Amm.vo/Cont.le "D/6 " presso il Comune e Componente CDA Istituzione " Marsala Schola".
Incarichi ricoperti nella P.A.	Ufficiale di Complemento dell' Arma Aeronautica; Ufficiale in Servizio Permanente Effettivo dell' Arma Aeronautica; Dirigente a tempo determinato del Comune di Marsala Componente CDA "Marsala Schola"
Nazionalità	Italiana
Data di nascita e luogo	27/08/1956 A MARSALA (TP)
C.F.	SCLLRL56M27E974P

ESPERIENZA LAVORATIVA
PRESSO P.A. CON FUNZIONI
DIRETTIVE

E DIRIGENZIALI

UFFICIALE DI COMPLEMENTO DELL'ARMA AERONAUTICA- MINISTERO DELLA DIFESA- CON ASSUNZIONE IN FORZA PER " CORSO ALLIEVI UFFICIALI DI COMPLEMENTO" DAL 6/01/1981 CON ACQUISIZIONE DEL GRADO DI S. TENENTE A FAR DATA DAL 7/04/1981 , AMMESSO A FERMA BIENNALE IN DATA 4/01/1982 E SINO AL 18/5/1983;

VINCITORE DI CONCORSO PUBBLICO PER "UFFICIALE IN SERVIZIO PERMANENTE EFFETTIVO DELL'ARMA AERONAUTICA" - MINISTERO DELLA DIFESA- A FAR DATA DAL 19/05/1983 E SINO AL 7/08/1987, DATA DI CESSAZIONE DAL SERVIZIO EFFETTIVO PER DIMISSIONI VOLONTARIE;

PERIODO DI SERVIZIO COMPLESSIVO , AREA DIRETTIVA, PRESSO IL " MINISTERO DELLA DIFESA" ARMA AERONAUTICA DAL 6/1/1981 AL 7/08/1987 ;

- FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO, EX 8[^] QUALIFICA FUNZIONALE ORA CAT. D/3 D/6 DI RUOLO DEL COMUNE DI MARSALA SIN DAL 14/09/1987 RICOPRENDO I SEGUENTI INCARICHI DI "CAPO SEZIONE":
- CAPO SEZIONE AFFARI GENERALI DAL 2/9/87 AL 19/6/1994 1^o SETTORE;
- CAPO SEZIONE UFFICIO TRIBUTI SETTORE FINANZE DAL 20/6/1994 AL 20/01/2002, CON L'ATTRIBUZIONE DI P.O. A FAR DATA DAL 4/08/2000;
- CAPO GABINETTO AD INTERIM DAL 5/4/2001 AL 20/1/2002, CON P.O DELL'UFFICIO TRIBUTI.
- CAPO SEZIONE ANAGRAFE ,ELETTORALE, LEVA E STATISTICA DAL 21/1/2002 AL 10/6/2002 CON INCARICO DI DIRIGENTE VICARIO DEL SETTORE, CON ATTRIBUZIONE DI P.O. PER TUTTO IL PERIODO
- CAPO SEZIONE UFFICIO PERSONALE DAL 11/6/2002 AL 30/6/2003 CON INCARICO DI DIRIGENTE VICARIO DEL SETTORE , CON ATTRIBUZIONE DI P.O. PER TUTTO IL PERIODO;
- CAPO SEZIONE UFFICIO PERSONALE DAL 14/7/2007 AL 31/05/2008, CON ATTRIBUZIONE DI P.O. PER TUTTO IL PERIODO;
- Che dal 9/8/2014 e sino al 8/9/2014 ha ricoperto il ruolo di Funzionario Cat. D/6 presso il Settore "Servizi alla Famiglia".
- Capo Sezione dal 4/7/2015 e sino alla data odierna ricopre il ruolo di Funzionario cat. D/6 presso il Settore AA.GG. IST. E R.U.
- Con determina dirigenziale n.677 del 14 luglio 2015 è stata conferita la P.O. del Settore Affari Istituzionali, Presidenza del Consiglio, Ufficio Notifiche;
- Che con determina sindacale n.7 del 14.07.2015 è stato individuato quale Funzionario sostituto in caso di assenza del dirigente.
- **L'incarico di Funzionario Cat. D3/D6 , alla data odierna, presso**

il comune di Marsala è stato assolto per anni 17 e continua ad essere assolto.

ESPERIENZA LAVORATIVA PRESSO P.A. CON FUNZIONI DIRIGENZIALI :

- DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO DEL COMUNE DI MARSALA "SETTORE RISORSE INTERNE" A FAR DATA DALL'1/07/2003 INCARICO RICOPERTO ININTERROTTAMENTE SINO AL 13/07/2007;
- COMPONENTE DEL CDA DELL'ISTITUZIONE " MARSALA SCHOLA" DAL 29/8/2006 E SINO AL 13/7/2007;
- Che con Determina Sindacale n.64 del 26.05.2008 è stato nominato Dirigente del Settore Servizi al Cittadino dall'1.06.2008 fino al 31.05.2010;
- Che con Determina Sindacale n.66 del 31.05.2010 l'incarico dirigenziale è stato prorogato sino al 25.06.2010.
- Che con Determina Sindacale n.101 del 25.06.2010 l'incarico dirigenziale è stato prorogato sino al 30.09. 2010;
- Che con Determina Sindacale n.120 del 28.07.2010 è stato incaricato, altresì, dirigente ad interim del Settore Polizia Municipale.
- Con determina sindacale n.143 del 29.09.2010 l'incarico dirigenziale è stato prorogato fino al 31.10.2010.
- Che con Determina Sindacale n. 171 del 29/10/2010 è stato conferito incarico di Dirigente del Settore Servizi al Cittadino, che ha rivestito sino alla scadenza del mandato del Sindaco e cioè fino al 24.05.2012;
- Con Determina Sindacale n.03 del 24.05.2012 è stato conferito incarico di Dirigente ad interim per la reggenza del Settore Affari Generali e Risorse Umane e la proroga della Dirigenza del Settore Servizi al Cittadino;
- Che con Determina Sindacale n. 04 del 30.05.2012 è stato conferito ,altresi, l'incarico di Dirigente ad interim del Settore Staff Ufficio del Sindaco;
- Che con Determina Sindacale n.27 del 02.07.2012 è stato confermato l'incarico di funzione dirigenziale del Settore Affari Generali e Risorse Umane ecc.
- Che con Determina Sindacale n.33 del 12.04.2013 lo stesso è stato assegnato alla Direzione del Settore Servizi al Cittadino;
- Pertanto lo stesso ha rivestito la qualifica di Dirigente del Settore Servizi al Cittadino del Comune di Marsala sino all'insediamento del Commissario Straordinario avvenuto in data 08.08.2014.
- Con determinazione del Commissario Straordinario n.3 del 12.08.2014 è nominato componente del Consiglio di Amministrazione per la gestione dei servizi socio-scolastici "Marsala Schola" .
- Che con determinazione del Commissario Straordinario n.05 del 09.09.2014, con effetto immediato, è stato conferito l'incarico di dirigente amministrativo – Settore Servizi alla Famiglia ;

- Con determinazione del Commissario Straordinario n.23 del 03.04.2015, lo stesso è stato assegnato alla Direzione dal Settore Servizi alla Famiglia al Settore AA.GG. Ist. E Risorse Umane, incarico ricoperto sino al 3/7/2015, giusta determina Sindacale n. 4 del 3/7/2015.
- Con determina sindacale n.09 del 15/07/2015 è stato confermato l'incarico di componente del CdA di Marsala Schola.

Incarico di Dirigente a tempo determinato è stato ricoperto per anni 11 e gg 12 presso il Comune di Marsala

**QUALIFICAZIONE
PROFESSIONALE,
FORMAZIONE, CORSI ECC.**

Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli studi di Palermo il 25/11/ 1980 con la votazione di 100/110;

Corsi,Seminari,Convegni,Master frequentati e superati:

1. CORSO "LA RIFORMA DEI TRIBUTI LOCALI" - Gestione Fase transitoria" anno accademico 1998/1999 Roma CEIDA;
2. Corso Office Standard 2001 anni 1 mesi 9 ore 280 con esami Finali ANFE
3. Corso " OFFICE 2000 Standard" ore 280 con esami finali ANFE per mesi nove;
4. Corso Lingua straniera anno 2002 ANFE anni 1 mesi 5 con esami finali;
5. Seminario su " La formazione del Personale negli Enti pubblici dopo la direttiva Frattini e l'erogazione dei servizi per l'impiego e formativi alla Luce del decreto legislativo 297/92" organizzato da Commissariato dello Stato per la regione Sicilia 7/5/2003;
6. Corso di Formazione : "La Pianificazione di Azioni locali per l'occupazione" da Gennaio 2002 e Ottobre 2003 organizzato da ANCI ;
7. Attività di Formazione Continua e permanente di "INFORMATICA LIVELLO VANZATO" 1anno e mesi 4;

8. Seminario su “ Il nuovo CCNL del personale del Comparto Regioni autonomie Locali” organizzato da PAIDEA il 25/11/2003;
9. Corso su “ Tratt. Pensionistico e di fine rapporto per il personale iscritto all’INPDAP” dal 20 al 22/ Aprile 2005 Roma org. ISSEL;
10. Progetto FAP percorso formativo “ La formazione come strumento di governante interna” ore 30 Roma 14/3/2005 Org. Ministero Funz.Pubblica;
11. Convegno “ La valorizzazione delle Risorse umane della P.A.” Erice 21/11/2005 ;
12. Stage su “Area Famiglia e tutela minori” Milano dal 19 al 23 ottobre 2009 org. Università Cattolica Milano;
13. Corso “ la riforma del Personale dopo l’ approvazione della riforma Brunetta” 15/12/2009 Marsala EDK;
14. Corso su “ La nuova governante dei Servizi pubblici locali” SSPAL Marsala 28/5/2010;
15. CONVEGNO E Workshop “ TERRITORIAL Network for the mediation of Conflicts “ DUBLINO dal 1 al 6 Luglio 2010;
16. Corso su “ Sviluppare la leadership con gli strumenti della comunicazione” SSPL Marsala 23/7/2010.
17. ATTESTATO AL SEMINARIO “METODI E STRUMENTI PER ACQUISTI PUBBLICI INTELLIGENTI E LABORATORIO TECNICO APPROFONDIMENTI NORMATIVI SUI CRITERI AMBIENTALI” ANNO 2015.
18. CORSO DI PARTECIPAZIONE “LA VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE DELLA P.A. TRA SISTEMI ORGANIZZATIVI E STRUMENTI NORMATIVI”. ANNO 2015

RISULTATI ED OBIETTIVI CONSEGUITI NELLA P.A.

Nell'Amministrazione della Difesa i periodi di Comando espletati sono stati valutati positivamente dagli organi preposti; infatti, dal Servizio di Ufficiale di complemento dell'A.M., a seguito di selezione con prova concorsuale, sono transitato nel "Servizio Permanente effettivo" raggiungendo per promozione il grado di Tenente, cessando dal servizio effettivo per dimissioni volontarie in data 7/08/1987. Attualmente sono collocato nella "Riserva" con il grado di Capitano;

I risultati conseguiti presso l'A.C. di Marsala nell'espletamento delle mansioni di Funzionario sono stati positivi; infatti, da Funzionario ho ricoperto incarichi di responsabilità in varie sezioni importanti della struttura dell'Ente ottenendo l'attribuzione della P.O., e più precisamente:

Responsabile della sezione "Affari Generali", "Presidenza del Consiglio Comunale", "Capo Gabinetto", "Capo Sezione Uffici Demografici", "Responsabile dell'Ufficio Tributi", Responsabile Ufficio del Personale.

Nei sopra indicati ruoli ho predisposto diversi regolamenti Comunali, (TRSU, TOSAP, PUBBLICITA' e AFFISSIONI) molti dei quali sono ancora in vigore con le dovute modifiche legislative intervenute. Altresì, si è proceduto, su direttiva, all'abolizione dei "Quartieri" ottenendo un forte risparmio per le Casse Comunali e nell'impiego di personale;

TITOLARE DI P.O. DALL'ISTITUZIONE DELLE FIGURA CONTRATTUALE E CIOÈ DAL 4/08/2000 E FINO A QUANDO HO RICOPERTO LE MANSIONI DI CAPO SEZIONE, CON ESCLUSIONE DEL PERIODO 9/8/2014 AL 8/9/2014, NEL QUALE HO RICOPERTO L'INCARICO DI FUNZIONARIO DEI SERVIZI SOCIALI, CON L'ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DIRIGENZIALE DAL 9/9/2014 DEL SETTORE SERVIZI ALLA FAMIGLIA;

I risultati conseguiti a seguito di incarichi dirigenziali, per ogni anno, sono stati positivi e sono stati raggiunti tutti gli obiettivi assegnati dall'A.C. con i relativi PEG, giuste valutazioni positive attribuite dal "Nucleo di valutazione dell'Ente", valutazioni che possono essere verificate e riscontrate presso l'ufficio apposito istituito presso la struttura dell'Ente e precisamente Settore R.I.

Tra i vari obiettivi assegnati e raggiunti come dirigente del Settore Risorse Interne, meritano menzione la Riorganizzazione di tutti i servizi Comunali con la conseguenziale predisposizione ed approvazione della Nuova Struttura dell'Ente, struttura ancora vigente con gli opportuni aggiustamenti; la istituzione del "Nucleo di Valutazione"; l'iter per la contrattualizzazione di diversi lavoratori LSU; la creazione dell'Istituzione "Marsala Schola" dove sono confluite le competenze e la gestione dei servizi Scolastici Comunali. Per i Servizi Demografici del Settore "Servizi al Cittadino" si è dato il

via al progetto di certificazione on-line, Marsala è uno dei pochi Comuni della Sicilia che dà ai cittadini tale servizio innovativo; Marsala in considerazione della qualità dei servizi erogati è stato scelto dal Ministero degli Interni per la predisposizione dell'iter per l'attivazione della Carta d'identità elettronica ed il relativo progetto è in fase avanzata e si è in attesa di specifiche direttive da parte del Governo Nazionale;

Nella qualità di componente del CDA di "Marsala Schola" sono stati raggiunti gli obiettivi assegnati dall'A.C. per la funzionalità dei servizi prima di competenza del Comune e transitati all'Istituzione.

Tra i diversi obiettivi assegnati e raggiunti nell'Espletamento dell'incarico dirigenziale del Settore "Servizi alla Famiglia" sono meritevoli di citazione diversi progetti Comunali e Distrettuali ed in particolare:

PDZ 2010/2012 approvato dalla Regione e finanziato per €. 2.299.863,00 per le seguenti azioni:

- 1) Servizi di pubblica utilità : " Città Mia";
- 2) Servizio di Aiuto domestico in favore di persone anziane;
- 3) Assistenza Domiciliare Integrata;
- 4) Sportello Unico di Accesso per la famiglia ed Equipe tutela minori e Famiglia;
- 5) Centro Socio ricreativo "La Girandola";

Progetto "Giova Al Mondo" finanziato PO FSE 2007/2013 per €. 1.500.000,00, azione di orientamento e formazione e work experience in favore di soggetti in condizioni di disagio;

Progetti predisposti ed in corso di realizzazione:

CID - Centro Informazione sulla disabilità finanziato con €.350.000,00;

"Nella vita e nella Casa" interventi per il miglioramento del grado di autonomia nella vita domestica , finanziato per €. 700.000,00;

Finanziamento per adeguamento della struttura Casa di Riposo Giovanni XXIII , progetto predisposto Ufficio Tecnico;

Progetto "home care", finanziato dall'INPS;

Tanti altri progetti sono stati elaborati , progetti che sono in fase avanzata, come PAC- Anziani, PAC - Giovani e il Nuovo PDZ , che è stato già approvato dalla Regione.

Sono state predisposte Azioni per informatizzare il Servizio, azioni da rendere operative.-

Sistemi Informatici

BUONA CONOSCENZA

LINGUE STRANIERE
Conosciute e livello

INGLESE

livello: Buona Conoscenza

PATENTE O PATENTI

B

Marsala, li 10/10/2016

Dott. Liberale Aldo Scialabba

