

DOCUMENTAZIONE PER IL RILASCIO DELL' AUTORIZZAZIONE PER L'ESERCIZIO DI ATTIVITA' RICETTIVE – STABILIMENTI BALNEARI

1. Domanda in bollo, protocollata presso il Comune, contenente:
 - a. indicazione completa del richiedente;
 - b. nome, ragione sociale e sede dell'impresa;
 - c. ubicazione dell'attività;
2. Autorizzazione igienico sanitaria della struttura destinata a lido balneare (rilasciata dall'AUSL di Trapani).
3. Certificato di agibilità (*).
4. Concessione demaniale.
5. n.2 copie di planimetria.
6. Fotocopia del codice fiscale o partita IVA.
7. Certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. registro delle imprese; (*)
8. dichiarazione della ditta attestante la disponibilità all'accesso nel locale da parte delle Forze dell'ordine.
9. dichiarazione come da Mod.1.
- 10.n.2 marche da bollo da €.10,33
- 11.diritto di segreteria da €.1,03.

IN CASO DI SOMMINISTRAZIONE OCCORRE:

1. iscrizione al REC per la somministrazione del titolare o del delegato; (*)
2. fotocopia del libretto sanitario
3. relazione sulla sorvegliabilità dei locali, ai sensi del D.M. 564/92, modificato dal Decreto 05/08/94 n. 534.

(*) documentazione sostituibile da autocertificazione della Ditta

L'autorizzazione verrà revocata dal sindaco qualora il titolare non attivi l'esercizio entro 180 gg.dalla data del rilascio o sospenda l'attività per un periodo superiore a 12 mesi.